Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области

«Ирбитская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Утверждаю

Директор ГКОУ СО «Ирбитская школа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Вилисова

«\_24\_\_\_» \_марта\_\_\_\_\_ 2016г

Приказ № 37-од\_ от 24.03.2016

План работы

по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Ирбитская школа» на 2016год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | | Исполнитель мероприятия | Срок исполнения |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГКОУ СО «Ирбитская школа» | | | | |
| 1 | Использование прямых телефонных линий с директором ГКОУ СО «Ирбитская школа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | | В.Н.Вилисова,  директор школы | В течение года |
| 2 | Организация личного приема граждан директором школы | | В.Н.Вилисова,  директор школы | еженедельно:  понедельник с 14.30 до 16.30  четверг с 14.30 до 16.30 |
| 3 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГКОУ СО «Ирбитская школа» | | Е.А.Шестакова,  зам. директора по УВР | ежеквартально,  до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 4 | Формирование аттестационной комиссии, осуществляющей проведение аттестации в целях установления соответствия занимаемой должности педагогических работников | | В.Н.Вилисова,  директор школы | до 01.09.2016г |
| 5 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков буклетов, листовок о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | | В.Н.Вилисова,  директор школы | в течение 5 дней после проведенного мероприятия |
| 6 | Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции (через размещение отчета на сайте ОО) | | В.Н.Вилисова,  директор школы | ежеквартально,  до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 7 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - самоанализ деятельности ГКОУ СО «Ирбитская школа»  - организация информирования участников итоговой аттестации и их родителей (законных представителей) | | В.Н.Вилисова,  директор школы | февраль-июнь, 2016 |
| Обеспечение системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования | | | | |
| 1 | Контроль за содержанием и использованием объектов государственной собственности, закрепленной в установленном порядке на праве оперативного управления за ГКОУ СО «Ирбитская школа» | | Никоян.Н.В.,  гл. бухгалтер | ежеквартально,  до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 2 | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. | | Шестакова Е.А.,  зам. директора по УВР | апрель – июнь, а также по мере необходимости |
| Усиление контроля за использованием бюджетных средств | | | | |
| 1 | Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверки | | Никоян.Н.В.,  гл. бухгалтер | ежеквартально,  до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 2 | Инвентаризация нефинансовых активов | | председатель комиссии по инвентаризации | до 01.12.2016г |
| 3 | Планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГКОУ СО «Ирбитская школа» | | Никоян.Н.В.,  гл. бухгалтер | ежеквартально,  до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| 4 | Контроль за распределением средств стимулирующей части фонда оплаты труда | | председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат | ежеквартально,  до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом |
| Антикоррупционное образование | | | | |
| 1 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания | учитель обществознания | | в течение учебного года в соответствии с учебным планом |
| 2 | Оформление стенда в библиотеке с выставкой книг «Нет коррупции!» | библиотекарь | | до 05.04.2016  до 14.10.2015 |
| 3 | Проведение тематических классных часов:  - Наши права – наши обязанности.  - Право на образование.  - Я – гражданин  - Источники и причины коррупции | классные руководители | | май, октябрь 2016г |
| 4 | Проведение мероприятий, приуроченному к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Шестакова Е.А.,  зам. директора по УВР  Устинова Т.В., зам директора по УВР | | 1-10 декабря |
| Работа с родителями | | | | |
| 1 | Родительские собрания по темам формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения | Классные руководители | | октябрь, 2016 |
| 2 | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественностью по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | В.Н.Вилисова,  директор школы | | 08.12.2016 |
| 3 | Участие общешкольного комитета в публичном отчете работы школы | В.Н.Вилисова,  директор школы | | октябрь, 2016 |
| Работа с педагогами | | | | |
| 1 | Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | В.Н.Вилисова,  директор школы | | ноябрь, 2016 |
| 2 | Информирование педагогов об изменении в законодательстве |  | |  |